



LICEO SCIENTIFICO "A. ORIANI"

Via C. BATTISTI, 2 – 48121 RAVENNA – Tel. 0544/33085

CODICE FISCALE: 80007520390 PEC: rams01000g@pec.istruzione.it

Email: rams01000g@istruzione.it

WEB: <https://www.liceoscientificoravenna.edu.it>



Circolare n°. 76

Ravenna, 14 Ottobre 2024

LICEO SCIENTIFICO STATALE - "A. ORIANI"-RAVENNA
Prot. 0008475 del 14/10/2024
IV-2 (Uscita)

Agli Studenti delle classi
3 A
3 B
3 C
3 Asp
Alle Famiglie
Ai Docenti
Al personale Ata

Oggetto: CORSO EXCEL CLASSI TERZE

Si informano gli studenti delle classi terze in indirizzo che nel corrente anno scolastico si svolgerà il corso sul software Microsoft Excel, per complessive 14 ore (7 incontri), in modo da trattare i seguenti contenuti e sviluppare le relative competenze di utilizzo e gestione dei dati tramite funzioni e grafici.

Il corso avrà inizio, come da calendario allegato, il 30 ottobre nei laboratori della sede del liceo e sarà tenuto dai docenti M.Baroni e M.Alsini.

CONTENUTI

Modulo 1 - Excel Base/Intermedio	Unità Didattica 2 - La gestione dei dati / semplici funzioni statistiche	Unità Didattica 3 - Le funzioni logiche	Unità Didattica 4 - Utilizzo dei grafici e delle immagini	Unità Didattica 5 - Le funzioni	Unità Didattica 6 - Utilizzo delle funzioni nidificate
Unità Didattica 1 - Concetti e funzioni di base	Ordinamento dei dati	La funzione SE semplice	Utilizzo dei grafici in Excel	Definizione e gestione dei nomi intervallo	Introduzione alla gestione delle funzioni nidificate
Ridimensionamento, inserimento, eliminazione di righe e colonne	Filtro Automatico	Le funzioni E e O	Utilizzo dei diversi tipi di grafico	Nozione di parametro e gestione della notazione delle Funzioni	Esempi di nidificazione della funzione SE
Gestione, inserimento, copia di fogli di lavoro	Filtro Avanzato	Lo strumento "formattazione condizionale"	La differenza tra dati ed etichette	Esempi: le funzioni Cerca.Vert e Cerca.orizz	Altri semplici esempi di nidificazione di funzioni
Formattazione celle (carattere, sfondo, bordi, all., formati numerici e personalizzati)	Criteri di convalida	Le funzioni di gestione delle date	La funzione (e il pulsante) inserisci grafico	Verifica formule	
Formattazione automatica	Subtotali	Funzioni matematiche	Proprietà elementi del grafico (area del grafico, area tracciato, assi, titolo, Etichette, ecc.)		
Nozione di parametro di funzione	Convalida Dati	Raggruppamento di dati e convalida	Formattazione dei diversi elementi del grafico		
Le funzioni Somma e Media	Utilizzo del modulo inserimento dati		Inserimento di immagini (da file/clipart)		
Calcoli percentuali	Utilizzo delle funzioni MAX e MIN		Inserimento di diagrammi		
Copia di una formula in un'altra cella (copia/incolla, trascinamento)					
Indirizzamento relativo e assoluto (segno del \$)					

Unità Didattica 7 - Introduzione all'analisi dei dati: Tabelle e grafici Pivot	Unità Didattica 8 - Funzioni avanzate trasposizione di righe e colonne; creazione di intervalli denominati; creazione di una struttura; compressione di gruppi di dati nelle strutture; inserimento di sintotiali Utilizzo della funzione SOMMA.SE; utilizzo della funzione MEDIA.SE; utilizzo della funzione CONTA.SE Creazione ed inserimento di una macro registrandola ed eseguendola. Inserimento dei controlli nei moduli modificandone le proprietà	Unità Didattica 9 - MACRO
Introduzione a grafici e tabelle pivot		Creazione di una macro ed utilizzo
Utilizzo dei campi nelle tabelle e nei grafici Pivot		VBA
Panoramica della scheda "Strumenti Tabella Pivot"		
Semplici esempi di Tabelle Pivot		
Cenni alla funzionalità "impostazione valore campo"		

Obiettivi	Metodologia
<p>Comprendere come funziona Excel e come utilizzarlo al meglio per ottenere e analizzare i dati anche in formato grafico</p> <p>Utilizzare gli strumenti piu' importanti per analizzare, scomporre, formattare, rappresentare i dati</p> <p>Saper gestire i dati facendo analisi e interpolazioni, raggruppamenti condizionati, analisi di tendenza</p>	<p>Lezioni di laboratorio con applicazioni pratiche sul software per tutta la durata del corso</p>
<p>Utilizzare le funzionalità avanzate di analisi. Tabelle PIVOT ed elaborazione di MACRO</p>	

CALENDARIO DEL CORSO:

Docente:	Baroni		Lab. 1	Docente:	Alsini		Lab.3
Tutor:	Alsini			Tutor:	Baroni		
DATA	ORARI	CLASSE	ORE	DATA	ORARIO	CLASSE	ORE
31-ott	14-16	3A	2	30-ott	14-16	3B	2
31-ott	16-18	3C	2	30-ott	16-18	3ASP	2
14-nov	14-16	3C	2	6-nov	14-16	3ASP	2
14-nov	16-18	3A	2	6-nov	16-18	3B	2
21-nov	14-16	3A	2	13-nov	14-16	3B	2
21-nov	16-18	3C	2	13-nov	16-18	3ASP	2
27-nov	14-16	3C	2	20-nov	14-16	3ASP	2
27-nov	16-18	3A	2	20-nov	16-18	3B	2
5-dic	14-16	3A	2	4-dic	14-16	3B	2
5-dic	16-18	3C	2	4-dic	16-18	3ASP	2
12-dic	14-16	3C	2	11-dic	14-16	3ASP	2
12-dic	16-18	3A	2	11-dic	16-18	3B	2
19-dic	14-16	3A	2	18-dic	14-16	3B	2
19-dic	16-18	3C	2	18-dic	16-18	3ASP	2

La frequenza delle lezioni è obbligatoria, rientrando nell'ambito delle ore di recupero orario e Orientamento previste per le classi terze. Le assenze andranno opportunamente giustificate, come le normali assenze della mattina. Le lezioni si svolgeranno in sede in laboratorio 1 e 3 al secondo piano.

Tali attività sono state progettate e inserite nella linea A del PNRR D.M.65 e sono finalizzate a promuovere contenuti e competenze STEM in particolare quelle digitali.

Per chi desidera il corso sarà propedeutico al conseguimento della certificazione ICDL oppure EIPASS.

La Dirigente Scolastica
Aurea Valentini
firmato digitalmente